

ΔΙΑΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ -
ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ

“Οργάνωση και Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας – Πληροφορική της Υγείας”

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΑΘΗΝΑ 2017
(ΕΔΔΕ 8.6.2017)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΑΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΥ-ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (Δ-Δ ΠΜΣ)
“Οργάνωση και Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας – Πληροφορική της Υγείας”

I. ΟΡΓΑΝΩΣΗ

1. Το Διαπανεπιστημιακό-Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ-Δ ΠΜΣ) «Οργάνωση και Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας – Πληροφορική της Υγείας» διοργανώνεται από τα Τμήματα Νοσηλευτικής, Οικονομικών Επιστημών και Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, και τα Τμήματα Βιομηχανικής Διοίκησης & Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Ψηφιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Συντονιστής του Δ-Δ ΠΜΣ είναι το Τμήμα Νοσηλευτικής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.
2. Το ανώτατο όργανο του Δ-Δ ΠΜΣ είναι η Ειδική Διαπανεπιστημιακή - Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΔΕ) η οποία συγκροτείται από έναν εκπρόσωπο και ένα αναπληρωματικό μέλος από κάθε Τμήμα που διοργανώνει το παρόν ΠΜΣ ενώ το Συντονιστικό Τμήμα εκπροσωπείται από 2 τακτικά μέλη. Ο Πρόεδρος της ΕΔΔΕ είναι μέλος της ΕΔΔΕ, προερχόμενος από το Συντονιστικό Τμήμα και εκλέγεται από τα μέλη της ΕΔΔΕ. Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων ορίζονται από τις αντίστοιχες ΓΣΕΣ των Τμημάτων τους. Η θητεία του Προέδρου της ΕΔΔΕ είναι διετής (2 ακαδημαϊκά έτη). Η ανανέωση της θητείας ακολουθεί τα προβλεπόμενα από το νόμο. Συγκεκριμένα στο παρόν ΠΜΣ οι αρμοδιότητες που είναι στην αποκλειστική ευθύνη της ΕΔΔΕ είναι:
 - α. Η έγκριση της Προκήρυξης του Δ-Δ ΠΜΣ, ο ορισμός των μελών της Επιτροπής Επιλογής καθώς και των εξεταστών για τη διαδικασία επιλογής των ΜΦ.
 - β. Η έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού.
 - γ. Η επικύρωση του καταλόγου των ονομάτων των νεοεισαχθέντων ΜΦ.
 - δ. Η αναπροσαρμογή του ύψους των διδάκτρων.
 - ε. Η έγκριση των αναθέσεων διδασκαλίας.
 - στ. Η έγκριση του Προγράμματος Σπουδών.
 - ζ. Η ανακήρυξη και ορκωμοσία των Μεταπτυχιακών Φοιτητών.
 - η. Η οριστική διαγραφή Μεταπτυχιακών Φοιτητών.
3. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Δ-Δ ΠΜΣ είναι τριμελής και εκλέγεται από την ΕΔΔΕ. Η (ΣΕ) προεδρεύεται από τον Πρόεδρο της ΕΔΔΕ, ο οποίος και εκτελεί καθήκοντα Διευθυντή του Δ-Δ ΠΜΣ. Ο Διευθυντής της ΣΕ του Δ-Δ ΠΜΣ είναι οικονομικός υπόλογος έναντι του ΕΛΚΕ του Συντονιστικού Ιδρύματος. Τα καθήκοντα της ΣΕ ορίζονται από την ΕΔΔΕ και συγκεκριμένα στο παρόν ΠΜΣ είναι τα παρακάτω:
 - α. Να εφαρμόζει τις αποφάσεις της ΕΔΔΕ.
 - β. Να διαχειρίζεται και να αποφασίζει για τα διοικητικά και οικονομικά θέματα.
 - γ. Να παρακολουθεί την καθημερινή λειτουργία του Δ-Δ ΠΜΣ.
 - δ. Να διευκρινίζει το περιεχόμενο των μαθημάτων του Δ-Δ ΠΜΣ.
 - ε. Να εγκρίνει και να διαχειρίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα.
 - στ. Να εγκρίνει και να συντονίζει τον τόπο διεξαγωγής των μεταπτυχιακών μαθημάτων σε συνεργασία με τη διοίκηση του συντονιστικού Τμήματος Νοσηλευτικής.
 - ζ. Να αποφασίζει για ζητήματα των ΜΦ.
 - η. Να πραγματοποιεί τις προβλεπόμενες αξιολογήσεις, να λαμβάνει γνώση για αυτές,

να καταχωρεί και να διαβιβάζει στις ΟΜΕΑ τις αξιολογήσεις των διδασκόντων.
θ. Να επιλαμβάνεται για οποιοδήποτε άλλο θέμα προκύπτει στο Δ-Δ ΠΜΣ.

4. Τη γραμματειακή υποστήριξη του Διαπανεπιστημιακού - Διατμηματικού ΠΜΣ αναλαμβάνει η Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Αθηνών. Οι ειδικές διοικητικές, τεχνικές και γραμματειακές ανάγκες του προγράμματος (τήρηση πρακτικών σε συνεδριάσεις της ΕΔΔΕ, της ΣΕ και λοιπών Επιτροπών, οργάνωση και εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας, διαχείριση οικονομικών εγγράφων και διαδικασιών) καλύπτονται από ειδική γραμματεία και αποτελεί τη Γραμματεία του Δ-Δ ΠΜΣ, που έχει συσταθεί για τις ανάγκες του παρόντος ΠΜΣ και παρίσταται στις συνεδριάσεις της ΕΔΔΕ και ΣΕ. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της ΕΔΔΕ επικυρώνονται από τον Πρόεδρο της ΕΔΔΕ και τηρούνται στο αρχείο της Γραμματείας του Τμήματος Νοσηλευτικής. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της ΣΕ του Δ-Δ ΠΜΣ επικυρώνονται από τον Διευθυντή της ΣΕ του Δ-Δ ΠΜΣ και επίσης τηρούνται στη Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής.
5. Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει κατά τη λειτουργία του Προγράμματος η ΣΕ εξουσιοδοτείται από την ΕΔΔΕ να λάβει τις ανάλογες αποφάσεις για τις προσήκουσες λύσεις.
6. Η δημοσίευση της προκήρυξης υποβολής υποψηφιοτήτων για την εισαγωγή στο Δ-Δ ΠΜΣ γίνεται στο διαδίκτυο μετά από απόφαση της ΕΔΔΕ, αφού ληφθεί υπ' όψη η Υπουργική Απόφαση και ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Δ-Δ ΠΜΣ
7. Η έναρξη, διάρκεια και λήξη εκάστου εξαμήνου και των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται με απόφαση της ΕΔΔΕ.

II. ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

1. Τη Διδασκαλία των μαθημάτων και τις ασκήσεις μπορούν να αναλάβουν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νοσηλευτικής, του Τμήματος Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών και του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, του Τμήματος Πληροφορικής, του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων και του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Επίσης στο Δ-Δ ΠΜΣ μπορούν να απασχοληθούν κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 3685/2008.
2. Κάθε μέλος ΔΕΠ των συμμετεχόντων Τμημάτων στο παρόν ΠΜΣ μπορεί να αναλάβει καθήκοντα Επιβλέποντα Καθηγητή (ΕΚ) του ΜΦ. Ο ΕΚ ορίζεται από την ΣΕ μετά την επικύρωση των καταλόγων των επιτυχόντων από την ΕΔΔΕ.
Στα καθήκοντα του ΕΚ συμπεριλαμβάνονται:
 - α. Συμβουλεύει τους ΜΦ στη διαμόρφωση των αντικειμενικών στόχων των σπουδών τους.
 - β. Συμβουλεύει το ΜΦ στην επιλογή των μαθημάτων του
 - γ. Επιβλέπει την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.
 - δ. Παροτρύνει και καθοδηγεί το ΜΦ για συμμετοχή του σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες.
 - ε. Συμβουλεύει και στηρίζει το ΜΦ σε θέματα που αφορούν τη φοιτητική του ιδιότητα μέχρι τη λήψη του ΜΔΕ.
 - στ. Η ΣΕ και ο ΕΚ έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του ΜΦ

Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή άλλα μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ μπορεί να ορίζονται

συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή.

3. Κατά τη διάρκεια της φοιτήσεως του ΜΦ είναι δυνατή η αντικατάσταση του Επιβλέποντος Καθηγητή από την ΣΕ κατόπιν αιτήματος του ΜΦ και συναίνεσης του αρχικά ορισθέντος ΕΚ και του αντικαταστάτη αυτού, λόγω συνάφειας γνωστικού αντικείμενου με το θέμα της υπό εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.
4. Σε περίπτωση πρόσκλησης ξένου καθηγητή για τη διδασκαλία διδακτικής ενότητας του Δ-Δ ΠΜΣ τα μαθήματα διδάσκονται στην Αγγλική Γλώσσα μετά από απόφαση της ΕΔΔΕ.
5. Όλοι οι διδάσκοντες αξιολογούνται από τους ΜΦ οι οποίοι συμπληρώνουν ειδικά ερωτηματολόγια. Τα πορίσματα της αξιολόγησης τα χρησιμοποιεί η ΣΕ για την αναβάθμιση του προγράμματος μαθημάτων και την αξιολόγηση των διδασκόντων.

III. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

1. Στο Δ-Δ ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου με τις κατευθύνσεις του Προγράμματος. Επίσης γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου με τις κατευθύνσεις του Προγράμματος.
Όλοι οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν καλά την ελληνική και απαραίτητως την Αγγλική γλώσσα. Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας επιβεβαιώνεται με γραπτή εξέταση και γίνεται από μέλη ΔΕΠ. Μόνο όσοι υποψήφιοι περατώσουν επιτυχώς τη δοκιμασία της Αγγλικής γλώσσας μπορούν να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο επιλογής, που είναι η συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής.
2. Η τελική επιλογή των υποψηφίων γίνεται με συνεκτίμηση των παρακάτω:
 - α. Το βαθμό πτυχίου σε ποσοστό 20%
 - β. Τη βαθμολογία σε προπτυχιακά μαθήματα συναφή με τις αντίστοιχες ειδικεύσεις του παρόντος ΠΜΣ κατά την κρίση της Επιτροπής Επιλογής και την επίδοση σε πτυχιακή εργασία, αν προβλέπεται στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, σε ποσοστό 30%
 - γ. Την αξιολόγηση ύστερα από συνέντευξη του υποψηφίου από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής σε ποσοστό 50%
3. Η Επιτροπή Επιλογής ορίζεται από την ΕΔΔΕ, είναι τριμελής και αποτελείται από μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων που συγκροτούν το παρόν ΠΜΣ.
4. Μετά την επιλογή των ΜΦ και την επικύρωσή της από τη ΕΔΔΕ, η Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής ανακοινώνει τα αποτελέσματα στο διαδίκτυο, τα οποία και αναρτώνται στον πίνακα της Γραμματείας του Δ-Δ ΠΜΣ. Η Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής οφείλει εντός τριών ημερών να κάνει την εγγραφή των επιλεγέντων ΜΦ στο Διαπανεπιστημιακό-Διατμηματικό ΠΜΣ, και στη συνέχεια ενημερώνει εγγράφως τη ΣΕ για τα ονόματα των εγγεγραμμένων ΜΦ.
5. Μετά την παρέλευση των τριών ημερών από την εγγραφή των ΜΦ στην κεντρική Γραμματεία του Τμήματος καλείται ο πρώτος επιλαχών σε κάθε Κατεύθυνση, ο οποίος υποχρεούται να κάνει την εγγραφή στην κεντρική Γραμματεία. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται μέχρι την κάλυψη των θέσεων και από τον τρίτο επιλαχόντα (αν χρειασθεί).
6. Για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδικεύσεως ο μεταπτυχιακός φοιτητής

υποχρεούται:

- α. Να έχει παρακολουθήσει ανελλιπώς και να έχει εξετασθεί επιτυχώς στις υποχρεωτικές διδακτικές ενότητες, που σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση απαιτούνται για τη συμπλήρωση του προβλεπομένου αριθμού πιστωτικών μονάδων (ECTS) ανά Κατεύθυνση.

Υποχρεωτική είναι η παρακολούθηση όλων των προσφερομένων διδακτικών εννοιών κατά τη διάρκεια των σπουδών, σε όποιο από τα συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια του Δ-Δ ΠΜΣ διεξαχθεί η διδασκαλία. (Αθήνα, Ζωγράφου, Πειραιά)

Η ένεκα οποιασδήποτε αιτίας υπέρβαση του 10% των ωρών σε απουσίες επί του συνόλου των διδακτικών ωρών της κάθε διδακτικής ενότητας σημαίνει αποκλεισμό από τις εξετάσεις της συγκεκριμένης ενότητας και επαναπαρακολούθησή της κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Στις περιπτώσεις που η απουσία του ΜΦ από κάποια διδακτική ενότητα για μία μόνο ημέρα υπερβαίνει το επιτρεπόμενο όριο λόγω πολύωρης συνεδρίας την ίδια αυτή μέρα, γίνεται αποδεκτή η δικαιολόγηση της μονοήμερης απουσίας στο συγκεκριμένο μάθημα.

- β. Να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλες τις διδακτικές ενότητες, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης κάθε διδακτικής ενότητας, ώστε να έχει συμπληρώσει τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται σε κάθε Κατεύθυνση.

Εξετάσεις γίνονται στο τέλος κάθε εξαμήνου. Η μη προσέλευση σε εξέταση διδακτικής ενότητας σημαίνει αποτυχία στις εξετάσεις της συγκεκριμένης ενότητας και εξέτασή της το Σεπτέμβριο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αρμόδια για τη λήψη απόφασης είναι η ΣΕ.

Δεύτερη εξεταστική αποτυχία τον Σεπτέμβριο έστω και σε μία διδακτική ενότητα σημαίνει ότι ο ΜΦ οδηγείται σε διαγραφή από το Δ-Δ ΠΜΣ. Η οριστική διαγραφή του ΜΦ από το Δ-Δ ΠΜΣ αποφασίζεται από την ΕΔΔΕ λαμβάνοντας υπόψη τη συνολική απόδοση του ΜΦ.

- γ. Να έχει συμμετάσχει σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Δ-Δ ΠΜΣ. Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων αυτών να έχει συμμετάσχει με εισήγηση σε τουλάχιστον ένα σεμινάριο σχετικό με την ειδίκευσή του ή με το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας. Επίσης ο ΜΦ υποχρεούται να συμμετάσχει στην επιτήρηση προπτυχιακών εξετάσεων μετά από πρόταση της ΣΕ.

Τα παραπάνω θα πιστοποιούνται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή.

- δ. Να έχει επιτύχει στις Πρακτική Άσκηση. Η Πρακτική Άσκηση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών υλοποιείται στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του των Εργαστηρίων «Οργάνωσης και Αξιολόγησης Υπηρεσιών Υγείας» και «Πληροφορική της Υγείας» του Τμήματος Νοσηλευτικής, της Σχολής Επιστήμων Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών. Για την άσκηση των φοιτητών διατίθενται οι υποδομές και οι χώροι των εργαστηρίων και η εποπτεία των ΜΦ ανατίθεται στους καθηγητές. Το υποστηρικτικό υλικό για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης διατίθεται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα e-class υπό την άμεση παρακολούθηση των καθηγητών.

- ε. Να έχει εκπονήσει Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία με την επίβλεψη και καθοδήγηση του ΕΚ, η οποία να έχει γίνει αποδεκτή από την Εξεταστική Επιτροπή.

Ο ορισμός του θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, γίνεται από τον ΕΚ σε συνεργασία με τον ΜΦ και υποβάλλεται προς έγκριση στη ΣΕ αφού ολοκληρωθεί ο κύκλος παρακολούθησης των μαθημάτων η οποία και το εγκρίνει.

Η Εξεταστική Επιτροπή αποτελείται από τρία μέλη: τον ΕΚ και άλλα δύο μέλη. Ο ΕΚ και τα άλλα δύο μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής είναι μέλη ΔΕΠ.

Η εξέταση και κρίση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται μετά την ολοκλήρωσή της ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη ΣΕ κατόπιν αιτήσεως του ΜΦ και προτάσεως του ΕΚ.

Η εξέταση μπορεί να γίνει εντός 2 εβδομάδων από την παράδοση των αντιτύπων στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Βαθμολογείται αριθμητικά και από τους τρεις εξεταστές και ο μέσος όρος αποτελεί τον βαθμό της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος θα πρέπει να είναι ακέραιος (στρογγυλοποιείται αν απαιτηθεί).

Απαρτία υφίσταται με τουλάχιστον 2 από τα 3 μέλη της Επιτροπής παρόντα και ο βαθμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμολογιών των παρόντων εξεταστών.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία δύναται να αποτελεί έρευνα ή ανασκόπηση σε ένα συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σχετικό με την Κατεύθυνση και υποβάλλεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα (τρία για τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένα για τη Γραμματεία) και 1 σε ηλεκτρονική μορφή (CD) για το ηλεκτρονικό αρχείο του Τμήματος Νοσηλευτικής.

Οι ΜΦ υποχρεούνται να καταθέσουν σε ψηφιακή μορφή τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία στην πλατφόρμα Πέργαμος (pergamos.lib.uoa.gr). Η κατάθεση της εργασίας σε ψηφιακή μορφή πραγματοποιείται μετά τη αξιολόγηση της από την Εξεταστική Επιτροπή. Η εν λόγω διαδικασία είναι υποχρεωτική και προαπαιτούμενη για τη χορήγηση του τίτλου σπουδών, σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση 29/11/2016).

Σε προκαθορισμένα από την αρχή κάθε εξαμήνου χρονικά διαστήματα (1-3 φορές κατ' έτος) μπορεί να διοργανώνονται σεμιναριακοί κύκλοι, όπως επίσης και ετήσια Συνέδρια συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το Δ-Δ ΠΜΣ, όπου θα παρουσιάζονται θέματα από τις Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες ή και ανεξάρτητα άρθρα, όπως προβλέπεται στην παράγραφο βγ της παρούσας ενότητας.

- στ. Η τήρηση των οριζόμενων προθεσμιών που αναφέρονται στον Εσωτερικό Κανονισμό των Μεταπτυχιακών Σπουδών και στην Υπουργική Απόφαση είναι ευθύνη του ΜΦ.

7. Τρόπος υπολογισμού του βαθμού του ΜΔΕ. Για τον υπολογισμό του Μέσου Όρου του βαθμού του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α. Πολλαπλασιάζεται ο βαθμός της κάθε διδακτικής ενότητας επί το ισοδύναμο των Πιστωτικών Μονάδων της διδακτικής ενότητας (η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται και υπολογίζεται ως διδακτική ενότητα).

β. Υπολογίζεται το άθροισμα των γινομένων όλων των διδακτικών ενότητων και

γ. Διαιρείται το παραπάνω άθροισμα δια του συνόλου των απαιτούμενων Πιστωτικών Μονάδων της Κατεύθυνσης.

8. Αναγνώριση ΠΜ, που αποκτήθηκαν μετά από επιτυχή παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων σε άλλα οργανωμένα ΠΜΣ Πανεπιστημιακών Τμημάτων, Κρατικών Ερευνητικών Ιδρυμάτων ή Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ ή Δια-Πανεπιστημιακά Μεταπτυχιακά Προγράμματα (π.χ. Erasmus-ICP), γίνεται από την ΕΔΔΕ ύστερα από τεκμηριωμένη πρόταση της ΣΕ και γνώμη του αρμόδιου για το αντίστοιχο μάθημα Καθηγητή.
9. Η χρονική περίοδος για την απόκτηση του ΜΔΕ είναι 2 έτη. Μετά την πάροδο των 2 ετών ο ΜΦ διαγράφεται κατόπιν απόφασης της ΕΔΔΕ.
10. Οι ΜΦ έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν αίτημα για εξάμηνη ή ετήσια αναστολή της φοιτήσεώς τους (για λόγους υγείας και στρατιωτικών υποχρεώσεων). Σε περίπτωση εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων η αναστολή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωσή τους. Το σχετικό αίτημα υποβάλλεται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή στην κεντρική Γραμματεία προκειμένου να συζητηθεί στην ΕΔΔΕ, κατόπιν θετικής και τεκμηριωμένης εισηγήσεως του ΕΚ του.
11. Οι ΜΦ έχουν επίσης το δικαίωμα να υποβάλουν αίτημα για εξάμηνη ή ετήσια παράταση φοίτησης (για λόγους υγείας, στρατιωτικών υποχρεώσεων ή άλλου λόγου τον οποίο θα εξετάσει η ΕΔΔΕ.) Το σχετικό αίτημα υποβάλλεται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή στην κεντρική Γραμματεία προκειμένου να συζητηθεί στην ΕΔΔΕ, κατόπιν θετικής και τεκμηριωμένης εισηγήσεως του ΕΚ του.
12. Εάν κατά τη διάρκεια της φοιτήσεως του μεταπτυχιακού φοιτητή συντρέξει λόγος ικανός να παρεμποδίσει τόσο την ομαλή συνεργασία του με τον Επιβλέποντα Καθηγητή όσο και (περαιτέρω) την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του, είναι δυνατή η αντικατάσταση του Επιβλέποντος Καθηγητή από την ΣΕ και μετά από επικύρωση από την ΕΔΔΕ.
13. Η ανάρμοστη και αντιδεοντολογική συμπεριφορά μεταπτυχιακού φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών του σπουδών επιφέρει τη διαγραφή του από το πρόγραμμα μετά και την απόφαση της ΕΔΔΕ.
14. Οποιοδήποτε αίτημα του ΜΦ προς τα όργανα του Δ-Δ ΠΜΣ γίνεται με γραπτή αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος.

IV. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

1. Σύμφωνα με τη νέα Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3675/31.12.2014, άρθρο 11) και το εγκεκριμένο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων (άρθρο 4), προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές το ύψος των οποίων καθορίζεται από την ΕΔΔΕ και ανακοινώνεται με την προκήρυξη της λειτουργίας του Προγράμματος κάθε Ακαδημαϊκού έτους. Με βάση την απόφαση της ΕΔΔΕ συνελεύσεως την 22^η /6/2015, το ύψος των διδάκτρων καθορίζεται για τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές στα 1500€ και αφορά σε όλη τη διάρκεια φοίτησης των υπόχρεων. Το ποσό των διδάκτρων καταβάλλεται σε τρεις δόσεις. Η πρώτη δόση των διδάκτρων καταβάλλεται με την εγγραφή, η δεύτερη καταβάλλεται με την έναρξη του Β' εξαμήνου, ενώ η τρίτη καταβάλλεται με την έναρξη του Γ' εξαμήνου σπουδών. Η εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων των ανωτέρω είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του αντιστοίχου τίτλου σπουδών.

Τα δίδακτρα καταβάλλονται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Αθηνών και διατίθενται αποκλειστικά για την υποδομή και λειτουργία του Δ-Δ ΠΜΣ. Η κατάθεση γίνεται σε οποιοδήποτε υποκατάστημα της ALPHA Τράπεζας στον αριθμό λογαριασμού 802002001000227 (IBAN GR0301408020802002001000227) και κατόπιν ο μεταπτυχιακός φοιτητής καταθέτει το απόκομμα της Τράπεζας στην Κεντρική Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής (Δήλου 1Α, Γουδί).

Το ύψος των διδάκτρων μπορεί να αναπροσαρμόζεται κατόπιν απόφασης της ΕΔΔΕ.

2. Επί πλέον των διδάκτρων οι ΜΦ είναι υποχρεωμένοι να αγοράζουν τα συγγράμματα και τις διδακτικές σημειώσεις τους καθώς και να καταβάλουν τα έξοδα των μετακινήσεων που απαιτούν οι ανάγκες του προγράμματος.
3. Τα μέλη ΔΕΠ που διδάσκουν στο Δ-Δ ΠΜΣ δεν αμείβονται. Οι Διδάσκοντες, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, που δεν είναι μέλη ΔΕΠ μπορούν με έγκριση της ΣΕ να λάβουν αμοιβή και, εφόσον βρίσκονται εκτός έδρας, ημερήσια αποζημίωση για έξοδα μετακίνησης και διαμονής τους. Επίσης δύναται να αμείβονται με έγκριση της ΣΕ και όσοι συνεπικουρούν στις φροντιστηριακές και εργαστηριακές ασκήσεις και είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων.
4. Οι υπότροφοι του ΙΚΥ καθώς και οι εγγεγραμμένοι αλλοδαποί Μεταπτυχιακοί Φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλουν δίδακτρα.
5. Οι αλλοδαποί υπότροφοι SOCRATES/ERASMUS, που παρακολουθούν μαθήματα στο παρόν ΠΜΣ ως φοιτητές προγραμμάτων ανταλλαγής μπορούν να εξαιρούνται της καταβολής διδάκτρων, όπως προβλέπει ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός των Προγραμμάτων ERASMUS. Αντιστοίχως, οι εγγεγραμμένοι στο παρόν ΠΜΣ Έλληνες ΜΦ που τυγχάνουν υποτροφίας SOCRATES/ERASMUS, για να μεταβούν σε ΑΕΙ της αλλοδαπής δεν καταβάλλουν δίδακτρα στα ιδρύματα υποδοχής.
6. Τα έσοδα από την καταβολή των διδάκτρων χρησιμοποιούνται για την βελτίωση των υποδομών του προγράμματος, την κάλυψη λειτουργικών εξόδων, κάλυψη εξόδων μετακίνησης, αμοιβή διδασκόντων και τη γραμματειακή υποστήριξη. Η διαχείριση των κονδυλίων γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού του Πανεπιστημίου Αθηνών και υπόκειται στις νόμιμες παρακρατήσεις. Υπόλογος είναι ο Διευθυντής της ΣΕ του Δ-Δ ΠΜΣ.
7. Το Δ-Δ ΠΜΣ δύναται να χορηγήσει Υποτροφίες έως 3000 € συνολικά σε Μεταπτυχιακούς Φοιτητές για λόγους όπως, επειδή πρότευσαν κατά την αποφοίτησή τους σε κάθε Κατεύθυνση του προγράμματος, για συμμετοχή με παρουσίαση ερευνητικής εργασίας σε διεθνή συνέδρια που έχει εγκρίνει η ΣΕ. Η τελική απόφαση για τις υποτροφίες λαμβάνεται από την ΣΕ.

V. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για την αξιολόγηση του Δ-Δ ΠΜΣ θα χρησιμοποιούνται τα πορίσματα που θα προκύπτουν από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων, τα οποία συμπληρώνονται από τους ΜΦ στο τέλος κάθε διδακτικής ενότητας με ευθύνη του Διευθυντή της ΣΕ του Δ-Δ ΠΜΣ. Για την αξιολόγηση του Δ-Δ ΠΜΣ μπορούν επίσης να προσκαλούνται από ΑΕΙ και Ιδρύματα του εξωτερικού ειδικοί στα αντίστοιχα γνωστικά αντικείμενα, για να προσφέρουν τη γνώση και την εμπειρία τους με σκοπό τη βελτίωση του προγράμματος.

VI. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΑ

Από το παρόν Δ-Δ ΠΜΣ δεν χορηγούνται πλέον διδακτορικά διπλώματα, διότι βάσει του Νόμου 3685 (ΦΕΚ 148 / 16.7.2008) τα διδακτορικά χορηγούνται από τα Τμήματα, με εξαίρεση τα διδακτορικά που είναι σε εξέλιξη στο Δ-Δ ΠΜΣ (ΦΕΚ 1200 / 26.8.2003) για τα οποία αρμόδια είναι η ΕΔΔΕ του παρόντος Δ-Δ ΠΜΣ (ΦΕΚ 3675 / 31.12.2014) μέχρι την ολοκλήρωσή τους, σύμφωνα με τις μεταβατικές διατάξεις.

VII. ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Για μεταβολές, τροποποιήσεις ή ερμηνείες άρθρων του παρόντος εσωτερικού κανονισμού καθώς και για οποιοδήποτε άλλο θέμα αρμόδια είναι η ΕΔΔΕ .