

Υπηρεσίες που παρέχονται στους φοιτητές του ΠΜΣ

- Το Τμήμα Νοσηλευτικής συντηρεί ιστοσελίδες στο διαδίκτυο (www.nurs.uoa.gr) και σε συνεργασία με τη Γραμματεία του ΠΜΣ παρέχει συνεχή ενημέρωση των φοιτητών (χρήσιμες πληροφορίες Τμήματος, εξετάσεις, σημειώσεις μαθημάτων, ανακοινώσεις κ.λ.π.).
- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα να λάβουν λογαριασμό χρήστη από το κέντρο λειτουργίας και διαχείρισης δικτύου του Πανεπιστημίου Αθηνών και έχουν πρόσβαση στις παρακάτω υπηρεσίες πληροφορικής:
 - ✓ Προσωπική θυρίδα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).
 - ✓ Διαθέσιμο χώρο για την ανάρτηση προσωπικών ιστοσελίδων και μεταφορά αρχείων (μέσω του πρωτοκόλλου FTP).
 - ✓ Ασφαλή σύνδεση μέσω ιδεατών δικτύων (VPN) στο δίκτυο του πανεπιστημίου από την οικία τους προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις συνδρομητικές βάσεις δεδομένων και περιοδικά του Πανεπιστημίου.
 - ✓ ISDN σύνδεση στο ιντερνέτ.
 - ✓ Υπηρεσία ασύρματης πρόσβασης διαδικτύου (Wi-Fi) από διάφορους χώρους του Πανεπιστημίου Αθηνών.
- Το Τμήμα διαθέτει την αίθουσα πολυμέσων ως σπουδαστήριο. Η Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας επί της οδού Δήλου καλύπτει ένα μέρος των αναγκών των φοιτητών και των μελών ΔΕΠ.
- Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχεται, επίσης, Ακαδημαϊκή Ταυτότητα με δικαίωμα μειωμένου εισιτηρίου στις συγκοινωνίες.
- Το ΕΚΠΑ παρέχει δωρεάν σίτιση στους φοιτητές υπό προϋποθέσεις. Για τις προϋποθέσεις και άλλα επί μέρους ζητήματα που σχετίζονται με τη σίτιση των φοιτητών, υπάρχουν πληροφορίες στον ιστότοπο της Πανεπιστημιακής Λέσχης.
- Η διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από την Κεντρική Γραμματεία του Τμήματος.
- Επιπλέον γραμματειακή υποστήριξη ΠΜΣ παρέχεται από υπάλληλο (με πλήρη απασχόληση ή ημιαπασχόληση ανάλογα με τις ανάγκες του ΠΜΣ, σύμφωνα με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής), με καθήκοντα: την προετοιμασία και τη γραμματειακή υποστήριξη της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την κατάρτιση των ωρολογίων προγραμμάτων σε συνεργασία με τους Διδάσκοντες, την έκδοση βεβαιώσεων που υπογράφει ο/η Διευθυντής/ντρια του ΠΜΣ, την τήρηση αρχείου στοιχείων των φοιτητών μέσω του προγράμματος UNITRON, τη βοήθεια των φοιτητών σε διαδικαστικά θέματα (π.χ. κατάθεση αιτήσεων, συμπλήρωση εντύπων) κλπ